



2NLYL8L

Notářský zápis

sepsaný 28.1.2026 (dvacátého osmého ledna roku dva tisíce dvacet šest) JUDr. Evou Dufkovou, notářem se sídlem ve Zlíně, v její notářské kanceláři na adrese K Pasekám 2984/45, 760 01 Zlín.-----

Účastníci (zakladatelé): -----

1. Ing. Pavel Vrba, datum narození 11.11.1987, bydliště Žlebová 4101, 76001 Zlín, -----
2. Mgr. Miroslav Špetla, datum narození 15.4.1982, bydliště Nivy II 4386, 76001 Zlín,-----
3. MUDr. Hana Tkadlecová, datum narození 15.6.1972, bydliště Dr. Kolaříka 3361, 76001 Zlín,--

Ing. Pavel Vrba, Mgr. Miroslav Špetla a MUDr. Hana Tkadlecová, jejichž totožnost byla prokázána, jednotlivě prohlašují, že jsou způsobilí samostatně právně jednat v rozsahu zakladatelského právního jednání, o kterém je pořízen tento notářský zápis. -----

Účastníci činí toto právní jednání: -----

-----Založení spolku-----

Zakladatelé společně prohlašují, že se dnešního dne shodli na následujícím obsahu stanov spolku a tímto svým zakladatelským jednáním tak v souladu s § 218 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů zakládají spolek. -----

-----„STANOVY SPOLKU-----

-----Občané Nivy, z. s.-----

I.

Základní ustanovení

1. Spolek s názvem Občané Nivy, z.s. (dále jen spolek) je samosprávný a dobrovolný -----
svazek členů. -----
2. Sídlem spolku je nám. T. G. Masaryka 1281, Zlín 760 01. -----
3. Oficiální webovou stránkou spolku je www.nivyzlin.cz. -----

II.

Účel spolku

1. Účelem spolku je pořádání společných akcí pro členy spolku, dohled nad správou, údržbou, ochranou, ostrahou, revitalizací a rozvojem zájmového území Nivy ve statutárním městě Zlín (dále jen zájmové území), včetně jeho širšího okolí v návaznosti na přilehlé ulice, a to včetně jejich spojnic, průchodů a infrastruktury – podzemní a nadzemní vedení, inženýrské sítě, ----
vodovodní řad a kanalizace, orientační značení, dopravní značení, komunikace pro pěší a ---
motorová vozidla, parkoviště včetně pravidel a časového vymezení a zpoplatnění parkování,
oplocení, zeleň, travní a parkové, volnočasové a sportovní plochy s návazností na potřeby ---
jeho obyvatel, ekologii a harmonické soužití vedoucímu k udržitelnému rozvoji celého -----
ekosystému zájmového území. -----

III.

Hlavní činnost spolku

1. Činnost spolku směřuje k naplnění účelu popsáno v čl. II., jakožto společného zájmu ----
jeho členů. Tento účel je naplňován zejména prostřednictvím: -----

- a. Praktické spolupráce s jinými subjekty sousedícími nebo sídlícími v zájmovém území.
- b. Konstruktivní spolupráce s městem Zlín, Zlínským krajem a ostatními orgány veřejné správy. -----
- c. Organizování kampaní a petičních aktivit. -----
- d. Propagace aktivit spolku. -----
- e. Poradenské a konzultační činnosti. -----
- f. Účasti na konzultačních a rozhodovacích procesech týkajících se dotčeného území. --
- g. Účasti ve správních a jiných řízeních, ve kterých mohou být dotčeny zájmy spolku ----
vzhledem k zájmovému území a jeho širšímu okolí. -----
- h. Vystupování jako právnická osoba oprávněná hájit zájmy členů spolku ve vztahu -----
k dotčenému území. -----
- i. Medializace a realizace projektů směřující ke správě, údržbě, ochraně, revitalizaci, ----
rozvoji a modernizaci zájmového území a jeho širšího okolí. -----
- j. Progresivní utváření vizí, jejich urbanistické, ekologické a enviromentální zpracování
do územního plánu a projekčních, realizačních a dotačních titulů. -----

III.

Orgány spolku

- 1. Orgány spolku jsou: -----
 - a. Členská schůze jako orgán nejvyšší. -----
 - b. Výbor jako orgán statutární. -----
- 2. Členská schůze: -----
 - a. Členská schůze je nejvyšším orgánem spolku a je složena ze všech členů starších ----
18ti let. -----
 - b. Členskou schůzi svolává k zasedání vedení nejméně jedenkrát do roka. Členská -----
schůze se svolává zveřejněním pozvánky na webové stránce spolku www.nivyzlin.cz
a pozvánkou zaslanou členům na sdělenou elektronickou adresu. -----
 - c. Pozvánka musí vždy obsahovat místo, čas konání a program jednání členské schůze.
Pozvánka musí být zaslána a vyvěšena nejméně 14 dní před konáním členské -----
schůze. -----
 - d. Vedení je povinno svolat členskou schůzi z podnětu nejméně 1/3 členů spolku -----
starších 18ti let. Nesvolá-li v tomto případě vedení členskou schůzi do 30 dnů od -----
doručení řádného podnětu, je ten, kdo podnět podal, oprávněn svolat zasedání sám.
 - e. Zasedání členské schůze může být odvoláno či odloženo způsobem, jakým bylo -----
svoláno. -----
 - f. Do působnosti členské schůze náleží zejména: -----
 - rozhodnutí o zrušení spolku s likvidací nebo o jeho přeměně, tj. schválení -----
fúze či rozdělení. -----
 - rozhodnutí o změně stanov, včetně změny názvu a symboliky spolku, -----
 - rozhodnutí o změně sídla však náleží do působnosti vedení spolku, -----
 - volba a odvolání členů vedení spolku, -----
 - schválení výsledku hospodaření, -----
 - schvalování výše a splatnosti členských příspěvků. -----
 - g. Členská schůze je usnášeníschopná při dosažení přítomnosti více jak 50% všech ----
členů starších 18 let nebo přítomnosti více jak 10 členů starších 18 let. -----
 - h. K platnosti usnesení členské schůze je potřeba nadpoloviční většina přítomných, ----
pokud tyto stanovy neurčí něco jiného. -----
 - i. K platnosti usnesení o zrušení spolku či jeho přeměně a k rozhodnutí o změně stanov
je potřeba alespoň 2/3 většiny přítomných členů starších 18 let. -----
 - j. O záležitosti, která nebyla uvedena v pozvánce jako bod programu jednání, lze jednat
a rozhodnout i v případě, že s tím souhlasí alespoň 2/3 většiny přítomných. -----

To neplatí pro rozhodování o zrušení nebo přeměně spolku nebo pro rozhodnutí -----
o změně stanov. O těchto záležitostech lze rozhodovat pouze, jsou-li uvedeny -----
pozvávce. -----

- k. Zasedání členské schůze řídí až do zvolení předsedající členské schůze pověřený ---
člen výboru. Průběh zasedání členské schůze může upravit její jednací řád. -----
- l. Ze zasedání členské schůze je pořízen zápis, ze kterého musí být patrné, kdo -----
zasedání svolal, kdy se konalo, kdo ho zahájil a předsedal mu, jaké další orgány -----
členské schůze byly zvoleny a jaká byla přijata usnesení. Tento zápis se zveřejní na
webových stránkách spolku. -----
- m. Není-li členská schůze na svém zasedání schopna usnášet se, může statutární orgán
nebo ten, kdo původní zasedání svolal, svolat novou pozvánkou ve lhůtě 15 dnů od --
předchozího zasedání členskou schůzi na náhradní zasedání. Z pozvánky musí být ---
zřejmé, že se jedná o náhradní zasedání členské schůze. Náhradní zasedání členské
schůze se musí konat nejpozději do šesti týdnů ode dne, na který bylo zasedání -----
členské schůze předtím svoláno. Na náhradním zasedání může členská schůze -----
jednat jen o záležitostech zařazených na pořad předchozího zasedání. Usnesení -----
může přijmout za účasti libovolného počtu členů. -----

3. Výbor: -----
- a. Výbor je kolektivním statutárním orgánem spolku. Výbor zabezpečuje plnění hlavních
i vedlejších činností spolku. -----
 - b. Výběr je tří členný. Funkční období trvá 4 roky. Výbor volí, popř. odvolává svého -----
předsedu, který za spolek jedná navenek. Výbor může odvolat předsedu v případě, že
hrubým způsobem poruší stanovy spolku. -----
 - c. Výbor svolává k zasedání předseda nebo v případě, kdy tak předseda neučiní nebo
nemůže činit, jiný jeho člen, a to podle potřeby, nejméně však jednou za 6 měsíců. ---
 - d. Výbor je schopen usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina jeho členů. K platnosti
usnesení je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny přítomných. -----
 - e. Do působnosti výboru náleží rozhodování ve všech záležitostech, pokud nejsou -----
svěřeny těmito stanovami do výlučné pravomoci členské schůze. -----
 - f. V případě, že některý z členů výboru rezignuje na svoji funkci, může výbor kooptovat
dalšího člena -----
 - g. Výbor zejména: -----
 - Zabezpečuje plnění usnesení a rozhodnutí členské schůze, přijímá příslušná
rozhodnutí a opatření k jejich realizaci. -----
 - Organizuje a řídí činnost spolku a odpovídá za jeho hospodaření. -----
 - Připravuje podklady pro jednání a rozhodování členské schůze. -----
 - Rozhoduje o vyloučení člena za podmínek těchto stanov. -----

4. Předseda: -----
- a. Jménem výboru jedná Předseda, a to v souladu se zájmy spolku a v souladu -----
s rozhodnutím výboru a členské schůze. V případě, že předseda jedná jménem -----
spolku v rozporu s těmito ustanoveními, je povinen nahradit spolku škodu, kterou -----
tímto jednáním způsobí. Nemůže-li jednat předseda za spolek, jednají za něj -----
současně dva členové výboru, kteří byli k tomuto jednání výborem zplnomocnění. ----
 - b. Předseda podepisuje jménem spolku tak, že k vytištěnému nebo napsanému názvu --
připojí svůj podpis. -----
 - c. Funkční období předsedy je shodné s funkčním obdobím výboru. -----
5. Prvními členy výboru byli zakladateli spolku ustanoveni: -----
- Ing. Pavel Vrba, datum narození 11.11.1987, bydliště Žlebová 4101, 76001 Zlín, -----
- Mgr. Miroslav Špetla, datum narození 15.4.1982, bydliště Nivy II 4386, 76001 Zlín, -----
- MUDr. Hana Tkadlecová, datum narození 15.6.1972, bydliště Dr. Kolaříka 3361, 76001 Zlín, --

IV.

Členství

1. Členem je ten, kdo byl za člena přijat výborem spolku a platí členské příspěvky. Spolek ----- eviduje na základě přijatých a potvrzených přihlášek evidenci členů. Seznam členů je také ---- dostupný pro ostatní členy spolku v neveřejné části webových stránek. Každý člen si může --- určit, které osobní údaje budou viditelné. -----
2. Členská práva: -----
 - a. Účastni se přednostně akcí organizovaných spolkem. -----
 - b. Oficiálně se veřejně prezentovat jako člen spolku. -----
 - c. Být informován o činnosti spolku. -----
 - d. Být informován o hospodaření spolku. -----
 - e. Uplatňovat své názory a předkládat podněty k činnosti spolku. -----
 - f. Účastnit se jednání orgánů spolku, jedná-li se o činnost či chování daného člena. -----
 - g. Podílet se na řízení spolku. -----
 - h. Účastnit se jednání členské schůze a hlasovat o jejích rozhodnutích. -----
 - i. Volit a být volen do všech volených orgánů spolku za podmínek těchto stanov. -----
3. Členské povinnosti: -----
 - a. Dodržovat stanovy a ostatní vnitřní předpisy spolku a základní normy chování. -----
 - b. Šetřit a chránit majetek, který slouží spolku k zabezpečení jeho činnosti. -----
 - c. Řádně a včas platit členské příspěvky. -----
 - d. Řádně plnit funkce a úkoly, do kterých byl zvolen nebo kterými byl pověřen. -----
4. Zánik členství ve spolku: -----
 - a. Vystoupením člena. -----
 - b. Vyloučením z důvodu nezaplacení stanoveného členského poplatku, a to pokud ----- poplatek nebude uhrazen ani na základě výzvy k úhradě s dodatečně stanovenou ---- přiměřenou lhůtou pro jeho zaplacení. Na tuto skutečnost bude člen ve výzvě ----- upozorněn. -----
 - c. Vyloučením z důvodu závažného nebo opakovaného porušování stanov, usnesení a rozhodnutí orgánů spolku nebo jiných členských povinností. -----
 - d. Úmrtím fyzické osoby. -----

V.

Zásady hospodaření

1. Zdrojem majetku spolku jsou zejména: -----
 - a. Členské příspěvky. -----
 - b. Příjmy dosahované v souvislosti s hlavní činností. -----
 - c. Příspěvky a dotace od orgánů státní správy nebo soukromých subjektů. -----
 - d. Dary. -----
 - e. Příjmy z vedlejší hospodářské činnosti provozované k podpoře činnosti hlavní. -----
2. O převodech vlastnického práva k movitému majetku, o jeho nabývání a pozbývání a o všech dalších dispozicích s ním, rozhoduje výbor. O veškerých dispozicích s nemovitým majetkem rozhoduje členská schůze hlasováním, který zaváže výbor k jednání za spolek. K právním úkonům nakládání s nemovitým majetkem je zapotřebí podpis předsedy a dalšího libovolného člena výboru. -----
3. V případě zrušení spolku bez právního nástupce bude provedena jeho likvidace za účelem vypořádání jeho majetku. Likvidátora jmenuje výbor, v případě insolvence soud či insolvenční správce. Likvidační zůstatek po provedení likvidace bude rozdělen mezi členy spolku. Jestli-že spolek obdržel účelově vázané plnění, naloží likvidátor s příslušnou částí likvidačního zůstatku podle rozhodnutí příslušného orgánu poskytovatele tohoto účelově vázaného plnění. -----

VI.

Zrušení spolku

1. Spolek se zrušuje: -----
 - a. Dobrovolným zrušením. -----
 - b. Přeměnou, tj. fúzí, rozdělením nebo změnou právní formy. -----
 - c. Na základě rozhodnutí soudu. -----
2. O dobrovolném zrušení spolku rozhoduje členská schůze. -----

VII.

Závěrečná ustanovení

1. Spolek vybírá od svých členů roční členské poplatky. Tyto poplatky jsou nevratné. -----
2. Členský poplatek na první rok je stanoven na 0,- Kč. Pro další následující roky bude členský -- poplatek vždy projednán a stanoven na členské schůzi. -----
3. U nového člena je členský poplatek splatný do 30 dnů od data přijetí za člena spolku. -----
4. Pravidelný členský poplatek na každý kalendářní rok je splatný do 30.6. příslušného roku. ----
5. Co není upraveno těmito stanovami, upravuje zákon Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. ----
6. Tyto stanovy byly schváleny na ustanovující schůzi spolku zakládajícími členy spolku a stávají se účinnými dnem zapsání spolku do veřejného rejstříku. -----

V souladu s ustanovením § 70 zákona č. 358/1992 Sb., o notářích a jejich činnosti (notářský řád), ve znění pozdějších předpisů, a na základě shora uvedených zjištění prohlašuji, že:-----

a) Právní jednání je v souladu s právními předpisy a případně s dalšími dokumenty, se kterými soulad právního jednání vyžaduje zvláštní právní předpis. -----

b) Právní jednání splňuje náležitosti a podmínky stanovené zvláštním právním předpisem pro zápis do veřejného rejstříku. -----

c) Byly splněny formality, stanoví-li je pro právní jednání nebo pro zápis do veřejného rejstříku zvláštní právní předpis, a splnění formalit bylo notáři doloženo. -----

O tomto právním jednání byl tento notářský zápis sepsán, účastníkům přečten a po přečtení účastníky schválen. -----

-----Ing. Pavel Vrba, v.r.

-----Mgr. Miroslav Špetla, v.r.

-----MUDr. Hana Tkadlecová, v.r.

-----JUDr. Eva Dufková, v.r. -----

-----L.S. JUDr. Eva Dufková, notář ve Zlíně -----

Potvrzuji, že tento stejnopis notářského zápisu se doslovně shoduje
s notářským zápisem sepsaným dne 28.01.2026 pod číslem NZ 66/2026. ---
Stejnopis byl vyhotoven dne 28.01.2026 -----